



## **Stadt Bexbach Stellenausschreibung**

Die Stadt Bexbach sucht für den Fachdienst 2 - Baubetriebshof zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **eine/n Mitarbeiter/in (m,w,d) im Bereich Grünpflege.**

Tätigkeiten:

- fachgerechtes Anpflanzen von Rasen, Bäumen, Büschen, Stauden und Blumen
- Rückschnitt und Pflege von Grünanlagen an Straßen, Wegen und Plätzen
- Mitarbeit im Winterdienst
- Mitarbeit im Bereich der Kompostieranlage

Was Sie mitbringen sollten:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Garten- und Landschaftsbau, gerne auch mit Meisterbrief
- Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B
- Fähigkeit und Bereitschaft für die vielfältigen Aufgaben unseres Bauhofes
- Fähigkeit im Umgang mit den Arbeitsgeräten (Heckenschere, Freischneider, handgeführte Mäher etc.)
- Teamfähigkeit
- Flexibilität, körperliche Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Engagement und Leistungsbereitschaft
- Bereitschaft zur Übernahme von Tätigkeiten auch außerhalb der allgemeinen Dienstzeiten sowie für den Einsatz in Ruf-/ Bereitschaftsdiensten
- Bereitschaft zur Qualifizierung und Weiterbildung

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle, die in der Entgeltgruppe 5 TVÖD vergütet wird. Die Stadt Bexbach verfügt über einen Frauenförderplan und ist an Bewerbungen von Frauen zur Beseitigung der Unterrepräsentanz besonders interessiert. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden entsprechend der gesetzlichen Regelungen berücksichtigt.

### **Sie haben Fragen?**

Bei Fragen zur Tätigkeit wenden Sie sich bitte an den Fachdienst 2, Baubetriebshof, Herrn Fachdienstleiter Kai Lambert, Telefon 06826/529-213 oder [fd2@bexbach.de](mailto:fd2@bexbach.de).

Bei Fragen zum Verfahren wenden Sie sich bitte an Herrn Daniel Schmelzer, Telefon 06826/529-139 oder [zentraledienste@bexbach.de](mailto:zentraledienste@bexbach.de)

## Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen bis spätestens **08.10.2023** an die Stadt Bexbach, Bereich Zentrale Dienste, Rathausstraße 68, 66450 Bexbach oder per E-Mail (**zusammengefasst in einer .pdf-Datei**) an: [zentraledienste@bexbach.de](mailto:zentraledienste@bexbach.de).

Es wird darum gebeten, auf die Übersendung von Originalen, Schnellheftern, Mappen usw. zu verzichten, da diese aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehenden Kosten werden von der Stadt Bexbach nicht erstattet.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung Ihrer Daten für dienstliche Zwecke gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) zu.